

QUIXPLOLER-HOWTO

Mit dem QuiXplorer können Sie Dateien mit Anderen auf einfachem Wege austauschen. Der wahrscheinlich häufigste Fall wird es sein, dass Sie projekt- oder kundenbezogene Verzeichnisse erstellen, um darin Ihren Kunden Dateien zur Verfügung zu stellen oder Ihre Kunden Dateien für Sie dort ablegen wollen. Dabei haben die Kunden ausschließlich Zugriff auf das für sie angelegte Verzeichnis. Dieser Fall wird hier im Folgenden Schritt für Schritt erklärt.

1 Administratorsicht

1.1 Anmeldung

Als erstes melden Sie sich als Benutzer mit administrativen Rechten an. Die Benutzerkennung lautet *admin*; das Kennwort wurde Ihnen auf anderem Wege mitgeteilt.

Anmelden

Melden sie sich an um QuiXplorer zu benutzen

Benutzername:

Passwort:

Sprache:

1.2 Verzeichnisse und Benutzer verwalten

Nach der Anmeldung sehen Sie im oberen Bereich die verfügbaren Befehle als Schaltflächen; wenn Sie mit der Maus darauf zeigen, wird der Befehl in Textform als Tooltip angezeigt. Im unteren Bereich wird den Inhalt des Stammverzeichnisses des QuiXplorer angezeigt. Nicht von Ihnen erstellte Dateiobjekte sollten Sie ignorieren.

Verzeichnis: HOME »

<input type="checkbox"/>	Name ▲	Größe	Typ	Geändert	Rechte	Aktionen
<input type="checkbox"/>	TODO	224 Bytes	Datei	19.12.2013 17:34	-rw-r--r--	
<input type="checkbox"/>	_config	4 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:34	drwxr-xr-x	
<input type="checkbox"/>	_img	8 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:35	drwxr-xr-x	
<input type="checkbox"/>	_include	4 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:35	drwxr-xr-x	
<input type="checkbox"/>	_lang	4 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:35	drwxr-xr-x	
<input type="checkbox"/>	_lib	4 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:35	drwxr-xr-x	
<input type="checkbox"/>	_style	4 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:36	drwxr-xr-x	
<input type="checkbox"/>	index.php	5.6 KiB	Datei	19.12.2013 17:34	-rw-r--r--	
<input type="checkbox"/>	qx.php	1.67 KiB	Datei	19.12.2013 17:34	-rw-r--r--	
<input type="checkbox"/>	qxpage.php	197 Bytes	Datei	19.12.2013 17:34	-rw-r--r--	
<input type="checkbox"/>	testframe.php	88 Bytes	Datei	19.12.2013 17:34	-rw-r--r--	

12 Objekt(e) (Freier Speicher: 6.66 GiB) 39.76 KiB

1.2.1 Verzeichnisse

Als erstes erstellen Sie ein Verzeichnis für die Daten: Dazu wählen Sie rechts oben in der Auswahlliste *Verzeichnis* und geben im Textfeld darunter den Namen des Verzeichnisses ein. Als Beispiel wird hier *Daten* gewählt. Mit der Schaltfläche *Anlegen* wird das Verzeichnis erstellt.

Verzeichnis: HOME »

<input type="checkbox"/>	Name ▲	Größe	Typ	Geändert	Rechte	Aktionen
--------------------------	--------	-------	-----	----------	--------	----------

Nun sollte das neue Verzeichnis *Daten* angezeigt werden; mit einem Einfachklick auf den Text oder das Ordnersymbol wechseln Sie in dieses Verzeichnis.

QUIXPLOLER-HOWTO

Verzeichnis: HOME »

🏠 🔍 📄 📁 🗑️ 📧 🌐 🇩🇪 🇫🇷 🇮🇹 🇳🇱 🇵🇹 🇷🇴 🇷🇺 🇧🇬 🇨🇸 🇩🇦 🇸🇯 + Datei [] Anlegen

Name ▲	Größe	Typ	Geändert	Rechte	Aktionen
<input type="checkbox"/> Daten	4 KiB	Verzeichnis	07.02.2014 04:40	drwxrwxr-x	
<input type="checkbox"/> TODO	224 Bytes	Datei	19.12.2013 17:34	-rw-r--r--	📄
<input type="checkbox"/> _config	4 KiB	Verzeichnis	19.12.2013 17:34	drwxr-xr-x	

In dem Unterverzeichnis *Daten* legen Sie nun für jeden Ihrer Kunden ein weiteres Verzeichnis an. Als Beispiel wird hier *Kunde1* und *Kunde2* gewählt.

Verzeichnis: HOME » Daten

🏠 🔍 📄 📁 🗑️ 📧 🌐 🇩🇪 🇫🇷 🇮🇹 🇳🇱 🇵🇹 🇷🇴 🇷🇺 🇧🇬 🇨🇸 🇩🇦 🇸🇯 + Datei [] Anlegen

Name ▲	Größe	Typ	Geändert	Rechte	Aktionen
<input type="checkbox"/> Kunde1	4 KiB	Verzeichnis	07.02.2014 04:43	drwxrwxr-x	
<input type="checkbox"/> Kunde2	4 KiB	Verzeichnis	07.02.2014 04:43	drwxrwxr-x	

2 Objekt(e) (Freier Speicher: 6.3 GiB) 8 KiB

Je nach Erfordernis können Sie in den kundenspezifischen Verzeichnissen weitere Unterverzeichnisse anlegen, z.B. für Projekte.

In das übergeordnete Verzeichnis wechseln Sie entweder mit der Schaltfläche HÖHER  oder durch Anklicken des entsprechenden Verzeichnisses im Ariadnepfad (Brotkrumennavigation):

Verzeichnis: HOME » Daten » Kunde1

🏠 🔍 📄 📁 🗑️ 📧 🌐 🇩🇪 🇫🇷 🇮🇹 🇳🇱 🇵🇹 🇷🇴 🇷🇺 🇧🇬 🇨🇸 🇩🇦 🇸🇯 + Datei [] Anlegen

Name ▲	Größe	Typ	Geändert	Rechte	Aktionen
--------	-------	-----	----------	--------	----------

0 Objekt(e) (Freier Speicher: 6.61 GiB) -

1.2.2 Benutzer

Nun müssen die Benutzer angelegt werden. Im einfachsten Fall teilen sich alle Mitarbeiter Ihres Kunden eine Benutzerkennung; daher werden nur zwei Benutzer für *Kunde1* und *Kunde2* benötigt. Über die Schaltfläche ADMINISTRATION  gelangen Sie zur Benutzerverwaltung:

Administration

Passwort ändern:

Altes Passwort:

Neues Passwort:

Bestätige neues Passwort:

Benutzer:

(Name, Home-Verzeichnis, versteckte Objekte anzeigen, Rechte, aktiviert)

admin . J 15 J

Mit der Schaltfläche *Hinzufügen* gelangen Sie zur Eingabemaske für Benutzer. Als Beispiel wird hier nun ein Benutzer mit der Kennung *Kunde1*¹ angelegt, der vollen Zugriff auf das Verzeichnis *Kunde1* erhalten soll. (Alternativ können Sie auch mehrere Benutzer für mit abgestuften Rechten anlegen, so dass ein personalisierter Zugang möglich ist. Dies wird hier aber nicht weiter ausgeführt.)

¹ Achtung: zwischen Groß- und Kleinschreibung wird unterschieden!

QUIXPLOLER-HOWTO

Als *Home-Verzeichnis* wählen Sie das Verzeichnis, auf das der Benutzer Zugriff erhalten soll. Auf übergeordnete Verzeichnisse kann der Benutzer nicht zugreifen.

Hier soll der Benutzer also ausgehend vom QuiXplorer-Stammverzeichnis das Verzeichnis *Kunde1* im Verzeichnis *Daten* als Heimatverzeichnis erhalten. Dies entspricht der Unix-Pfadangabe „../Daten/Kunde1“.¹

Administration: Benutzer hinzufügen

Benutzername:

Passwort:

Bestätige Passwort:

Home-Verzeichnis:

Home URL:

Versteckte Objekte anzeigen: ▾

Versteck-Filter:

Rechte:

- read
- create
- change
- delete
- password
- admin

Aktiviert: ▾

Weisen Sie dem Benutzer ein Kennwort und die entsprechenden Rechte zu; hier wird voller Zugriff auf Dateiobjekte gewährt (Lesen, Erstellen, Umbenennen, Löschen).

Sofern sich mehrere Benutzer eine Kennung teilen, sollte eine Kennwortänderung nur durch den Administrator möglich sein. Dies können Sie mit dem Kontrollkästchen *password* steuern: falls gesetzt, kann der Benutzer sein Kennwort selbst ändern.

Das Aktivieren von *admin* würde dem Benutzer Administratorrechte erteilen.

Durch *Hinzufügen* wird nun der Benutzer angelegt. Verfahren Sie mit den weiteren Benutzerkennungen analog.

1.3 Abmelden

Mit der Schaltfläche ABMELDEN  können Sie sich vom QuiXplorer abmelden.

2 Benutzersicht

Nun können Sie sich testweise mit einer der erstellten Benutzerkennungen anmelden, z.B. *Kunde1*:

Anmelden

Melden sie sich an um QuiXplorer zu benutzen

Benutzername:

Passwort:

Sprache: ▾

Der Inhalt des Heimatverzeichnisses des Benutzers wird angezeigt; hier ist es noch komplett leer:

Verzeichnis: HOME >>

de fr it nl pl ptbr ro ru bg cs da sl ▾

<input type="checkbox"/> Name	Größe	Typ	Geändert	Rechte	Aktionen
0 Objekt(e) (Freier Speicher: 6.66 GiB)					

Mit den entsprechenden Schaltflächen im oberen Bereich können nun Dateien hoch- oder heruntergeladen sowie die üblichen Datei- und Verzeichnisoperationen wie Erstellen, Umbenennen, Kopieren und Löschen durchgeführt werden.

3 Anhang

- Dieses Howto bezieht sich auf Version 2.5.6 des QuiXplorer
- Die maximale Größe von Uploads wird durch die PHP-Installation festgelegt.